

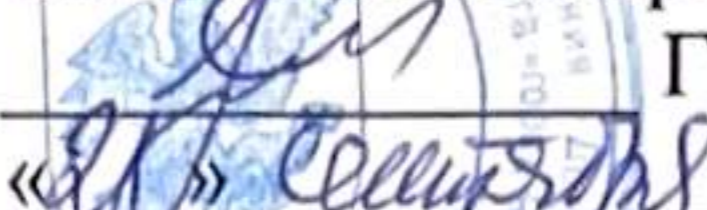
СОГЛАСОВАНО  
Председатель ПК  
МБУ ДО ДЮСШ №7  
имени И.И. Захарова

«» В.В. Тимофеев  
2016 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор  
МБУ ДО ДЮСШ №7  
имени И.И. Захарова

«» Гоголев Е.Е.  
2016 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

об управляющем Совете  
муниципального бюджетного учреждения  
дополнительного образования  
«Детско-юношеская спортивная школа №7  
имени И.И. Захарова»  
городского округа «город Якутск»

г. Якутск

## 1. Общие положения

- 1.1 Настоящее положение определяет порядок создания и действия управляющего Совета.
- 1.2 Управляющий совет муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа №7 имени И.И. Захарова» городского округа «город Якутск» (далее – Совет) является коллегиальным органом управления образовательным учреждением городского округа «город Якутск», который представляет интересы всех участников образовательного процесса и реализует принцип демократического, государственно-общественного характера образования. Совет имеет управленческие полномочия по решению ряда вопросов функционирования и развития образовательного учреждения.
- 1.3 Совет создается с целью придания открытости и повышения инвестиционной привлекательности сферы образования, возможности появления внешней оценки деятельности и ее управления; повышения общественного статуса городского округа «Якутск» и муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования детско-юношеской спортивной школы №7 имени И.И. Захарова; изменения отношений между всеми уставными органами управления учреждением; формирования и развития навыков общественной самоорганизации участников образовательного процесса, а также других граждан, проживающих на территории городского округа «Якутск».
- 1.4 Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Республики Саха (Якутия), муниципальными правовыми актами городского округа «город Якутск», Уставом МБУ ДО ДЮСШ №7 имени И.И. Захарова, а также регламентом Совета, иными локальными нормативными актами учреждения.
- 1.5 Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности и открытости.
- 1.6 Уставом МБУ ДО ДЮСШ №7 имени И.И. Захарова предусматриваются:
  - а) численность, порядок формирования и деятельность Совета;
  - б) компетенция Совета.

## 2. Структура и порядок формирования Управляющего Совета

- 2.1 В состав Совета входят:
  - а) избранные представители родителей (законных представителей) воспитанников всех ступеней дополнительного образования;
  - б) избранные представители работников образовательного учреждения;
  - в) избранные представители воспитанников (как правило, второй-третьей ступеней общего образования);
  - г) руководитель образовательного учреждения;
  - д) представитель (доверенное лицо) учредителя бюджетного учреждения;
  - е) кооптированные члены из числа местных работодателей, представителей коммерческих и некоммерческих организаций и общественных объединений, деятели науки, культуры, здравоохранения, спорта и др., выпускники образовательного учреждения, лица, известные своей культурной, научной, общественной (в том числе благотворительной) деятельностью и иные лица, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию МБУ ДО ДЮСШ №7 имени И.И. Захарова.
- 2.2 Общая численность Совета определяется Уставом бюджетного учреждения. Количество членов Совета, избираемых из числа родителей не может быть меньше 1/3 и больше 1/2 общего числа членов Совета. Количество членов Совета, избираемых из

числа работников образовательного учреждения не может превышать  $\frac{1}{4}$  от общего числа членов Совета. Остальные места в Совете занимают: руководитель образовательного учреждения, представитель Учредителя, представители воспитанников.

- 2.3 Члены Совета, избираемые из числа родителей (законных представителей) воспитанников всех ступеней дополнительного образования избираются на общем родительском собрании.
- 2.4 В случае организации выборов членов Совета, избираемых из числа родителей на общем родительском собрании применяются следующие правила:
  - общим голосованием родительского собрания избираются председатель и секретарь общего собрания, при необходимости счетная комиссия;
  - общее родительское собрание признается правомочной, если в ее работе принимают участие не менее половины от общего количества родителей;
  - предложения по кандидатурам членов Совета могут быть внесены участниками общего собрания, руководителем образовательного учреждения, представителем Учредителя в составе Совета;
  - члены Совета избираются из числа родителей, присутствующих на общем собрании;
  - решения общего собрания принимаются большинством голосов присутствующих родителей и оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем общего собрания.
- 2.5 Члены Совета из числа воспитанников избираются конференцией воспитанников, если число воспитанников в образовательном учреждении более 300. В случае, если число воспитанников меньше 300 – на общем собрании воспитанников.
- 2.6 В случае организации выборов членов Совета, избираемых из числа воспитанников на конференции применяются следующие правила:
  - делегаты конференции избираются на общем собрании воспитанников по видам спорта по одному от каждого вида спорта. Решение собрания об избрании делегата на конференцию принимаются большинством голосов воспитанников, присутствующих на собрании, и оформляется протоколом, подписываемым всеми участниками собрания.
  - конференция признается правомочной, если в ее работе принимают участие не менее двух третей избранных делегатов. Конференция избирает из своего состава председателя, секретаря и при необходимости счетную комиссию;
  - члены Совета избираются из числа делегатов, присутствующих на конференции. Предложения по кандидатурам членов Совета могут быть внесены делегатами конференции, руководителем образовательного учреждения, тренерами-преподавателями;
  - решения конференции принимаются голосованием большинством голосов присутствующих делегатов и оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем конференции. В случае избрания счетной комиссии к протоколу конференции прилагается протокол счетной комиссии.
- 2.7 Члены Совета из числа работников образовательного учреждения избираются на общем собрании коллектива. Лица, имеющие дисциплинарные взыскания не могут быть членами Совета.
- 2.8 Порядок голосования (тайное или открытое) утверждается каждой из вышеперечисленных собраний, конференций.
- 2.9 Члены Совета избираются сроком на два года. В случае выбытия выборных членов Совета в двухнедельный срок проводятся довыборы на основании настоящего положения о порядке выборов членов Совета образовательного учреждения.
- 2.10 Для проведения выборов в Совет создается избирательная комиссия. В состав избирательной комиссии может включаться представитель Учредителя. Состав избирательной комиссии и сроки выборов первого состава Управляющего совета учреждается приказом руководителя учреждения. При избрании последующих

составов управляющего Совета состав избирательной комиссии и сроки проведения выборов определяются решениями управляющего Совета.

Избирательная комиссия:

- избирает из своего состава председателя комиссии и секретаря;
- назначает сроки и проводит избирательные конференции и собрания в порядке, определенном настоящим положением, определяет их правомочность и подводит итоги выборов членов Совета;
- в недельный срок после проведения всех выборных конференций принимает и рассматривает жалобы о нарушении процедуры проведения выборов и принимает по ним решения;
- составляет список избранных членов Совета и направляет его директору школы для представления Учредителю.

Руководитель учреждения по истечении трехдневного срока после получения списка избранных членов Совета издает приказ, в котором объявляет этот список, назначает дату первого заседания, о чем извещает Учредителя. На первом заседании Совета избирается председательствующий на заседании и секретарь заседания.

- 2.11 Персональный состав Совета утверждается Учредителем и согласовывается с Управлением физической культуры и спорта в двухнедельный срок со дня передачи Учредителю списка избранных членов Совета с приложением копий протоколов соответствующих собраний (конференций). Персональный состав Совета может быть отклонен Учредителем полностью или частично только в случае нарушения процедуры выборов.
- 2.12 Совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента избрания не менее двух третей от общей численности членов Совета, определенной уставом МБУ ДО ДЮСШ №7 имени И.И. Захарова и утверждения Учредителем персонального состава Совета. Члены Совета могут получать удостоверение по форме, установленной Учредителем образовательного учреждения.

### 3. Кооптация членов Совета

- 3.1 Кооптация (введение в состав Совета новых членов без проведения дополнительных выборов) осуществляется действующим Советом путем принятия постановления на заседании Совета. Постановление о кооптации действительно в течение срока работы Совета, принявшего постановление.
- 3.2 Предложения кандидатур на включение в члены Совета путем кооптации могут быть сделаны членами Совета, другими гражданами из числа родителей (законных представителей), воспитанников, а также любыми заинтересованными юридическими лицами, государственными и муниципальными органами, в том числе Управление физической культуры и спорта г. Якутска. Допускается самовыдвижение кандидатов в члены Совета. Предложения вносятся в письменной форме (в форме письма с обоснованием предложения или в форме записи в протоколе заседания Совета). В любом случае требуется предварительное (до решения вопроса) согласие кандидата на включение его в состав Совета посредством процедуры кооптации.
- 3.3 Кандидатуры лиц, предложенных для включения путем кооптации в члены Совета органами управления физической культуры и спорта, рассматриваются Советом в первоочередном порядке.
- 3.4 В качестве кандидата для кооптации могут быть предложены лица, окончившие общеобразовательное учреждение, представители организаций физической культуры и спорта, науки, образования, коммерческих и некоммерческих организаций, работодатели (их представители), чья деятельность прямо или косвенно связана с образовательным учреждением или территорией, на которой оно расположено, лица, известные своей спортивной, культурной, научной, общественной (в том числе благотворительной) деятельностью.

3.5 Не допускается кооптация:

- лиц, которым педагогическая деятельность запрещена по медицинским показаниям;
- лиц, лишенных родительских прав;
- лиц, которым судебным решением запрещено заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой детьми;
- лиц, признанных решением суда недееспособными;
- лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость за преступления, предусмотренные Уголовным кодексом РФ.

3.6 Как правило, количество кооптированных членов Совета не должно превышать одной четвертой части от списочного состава Совета.

#### **4. Председатель Совета, заместитель председателя Совета, секретарь Совета**

4.1 Совет возглавляет председатель, избранный тайным голосованием из числа членов Совета большинством голосов.

Представитель Учредителя, обучающиеся, директор и работники учреждения не могут быть избраны председателем Совета.

При избрании председателя Совета избирается(ются) из числа членов Совета большинством голосов заместитель(и) председателя Совета. Количество заместителей председателя Совета устанавливается уставом учреждения.

4.2 Председатель Совета организует и планирует его работу, созывает заседания Совета и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола. Подписывает решения Совета, контролирует их выполнение.

4.3 В случае отсутствия председателя Совета его функции осуществляет один из его заместителей.

4.4 Для ведения текущих дел члены Совета избирают из своего состава секретаря Совета, который обеспечивает протоколирование заседаний Совета, ведение документации Совета, подготовку заседаний.

#### **5. Компетенция управляющего Совета**

5.1 Деятельность Совета направлена на решение следующих задач:

- реализация прав участников образовательного процесса и граждан, проживающих на территории городского округа «Якутск» на участие в управлении муниципальным образовательным учреждением, развитие социального партнерства между всеми заинтересованными сторонами образовательного процесса;
- создание оптимальных условий для осуществления образовательного процесса и форм его организации в образовательном учреждении, в повышении качества образования, в наиболее полном удовлетворении потребностей в дополнительном образовании населения;
- определение основных направлений развития учреждения дополнительного образования и создание в нем оптимальных условий для осуществления дополнительного образования детей;
- финансово-экономическое обеспечение работы образовательного учреждения за счет привлечения средств из внебюджетных источников, обеспечение прозрачности финансово-хозяйственной деятельности;
- взаимодействие с Учредителем и Управление физической культуры и спорта г. Якутска в формировании коллегиального органа управления образовательным учреждением и осуществление контроля над его деятельностью, осуществление общественного контроля над деятельностью директора образовательного учреждения;

- контроль за соблюдением безопасных условий обучения, воспитания и труда в образовательном учреждении.

5.2 Совет имеет следующие полномочия и функции, зафиксированные в Уставе образовательного учреждения:

5.2.1 В вопросах функционирования образовательного учреждения:

5.2.1.1. вносит на рассмотрение общего собрания коллектива учреждения предложения по внесению изменений, дополнений в Устав бюджетного учреждения и направление их на согласование в Управление физической культуры и спорта г. Якутска и Учредителю для утверждения и регистрации;

5.2.1.2 осуществляет контроль за соблюдением безопасных условий обучения, воспитания и труда в образовательном учреждении;

5.2.1.3 утверждает положение образовательного учреждения о порядке и условиях распределения стимулирующих выплат работникам образовательного учреждения.

5.2.2 В вопросах организации образовательного процесса:

5.2.2.1 вносит руководителю образовательного учреждения предложения в части:

а) нахождения спортивных объектов для проведения учебно-тренировочных занятий воспитанников;

б) создания в учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания воспитанников;

в) организации мероприятий по охране труда и пожарной безопасности, а также укреплению здоровья воспитанников;

г) развития воспитательной работы в образовательном учреждении.

5.2.2.2. принимает участие в принятии решения о создании в учреждении общественных (в том числе детских молодежных) организаций (объединений), а также может запрашивать отчет об их деятельности.

5.2.3 В сфере финансово-хозяйственной деятельности:

5.2.3.1 содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития образовательного учреждения, определяет цели и направления их расходовании;

5.2.3.2 согласовывает (утверждает) распределение стимулирующей части заработной платы работников образовательного учреждения.

5.2.4 В вопросах взаимоотношений участников образовательного процесса и образовательного учреждения:

5.2.4.1. рассматривает жалобы и заявления, связанные с нарушением прав и законных интересов всех представителей образовательного процесса, осуществляет защиту прав и интересов, воспитанников (законных представителей) и принимает по ним решения;

5.2.4.2 в установленном порядке, при наличии оснований, ходатайствует перед управлением образование г. Якутска о награждении и поощрении директора и других работников образовательного учреждения;

5.2.4.3 ходатайствует перед управлением физической культуры и спорта г. Якутска о расторжении трудового договора с руководителем учреждения при наличии оснований, предусмотренных трудовым законодательством.

5.2.5 В определении путей развития и оценке эффективности деятельности образовательного учреждения:

5.2.5.1 заслушивает руководителя учреждения и утверждает ежегодный публичный отчет по итогам учебного и финансового года;

5.2.5.2 представляет ежегодный публичный отчет учреждения Учредителю и общественности;

5.2.5.3 по представлению директора учреждения утверждает программу развития учреждения;

5.2.5.4 выделяет представителей из числа членов Совета, не являющихся работниками или воспитанниками учреждения, для участия в работе экспертных комиссий по лицензированию и аттестации данного учреждения в качестве наблюдателей.

5.2.5.5 осуществляет выдвижение учреждения на конкурсный отбор на соискание стипендий, грантов и т.д.

### Организация деятельности управляющего Совета

6.1 Заседания Совета созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. Заседания Совета могут быть инициированы председателем Совета, руководителем учреждения, представителем Учредителя, а также членами Совета (не менее 2/3 списочного состава Совета).

6.2 Кворумом для проведения заседания Совета является присутствие не менее 2/3 членов Управляющего Совета.

6.3 Члены Совета работают на общественных началах. Учреждение не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Совета за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Совета (транспортные, командировочные и другие расходы) и стимулирования активных членов Совета. Компенсация расходов членам Совета может производиться исключительно из средств, полученных образовательным учреждением за счет уставной, приносящей доходы деятельности и из иных внебюджетных источников.

Стимулирование членов Совета осуществляется в рамках конкурса управляющих (общественных) Советов образовательных учреждений городского округа «Якутск» в порядке, определяемом Уставом образовательного учреждения и может производиться за счет денежных средств, предусмотренных в муниципальной целевой программе развития образования в Городском округе «Якутск» на 2007-2012 годы «Столичное образование-II», утвержденной решением Окружного Совета г. Якутска от 28 ноября 2006 года РОС-46-10.

6.4 Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Совета, определяются Уставом учреждения. Вопросы порядка работы Совета, не урегулированные уставом, определяются регламентом Совета, принимаемым им самостоятельно.

6.5 Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца.

6.6 Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие – заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладают также руководитель учреждения, представитель Учредителя и представитель Управления физической культуры и спорта г. Якутска в составе Совета.

6.7 На заседании в порядке, установленном Уставом учреждения и регламентом Совета, может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.

6.8 Первое заседание Совета созывается руководителем учреждения, не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета, в частности, избираются председатель Совета, его заместитель(и) и секретарь Совета.

6.9 Планирование работы Совета осуществляется в порядке, определенном регламентом Совета. Регламент Совета должен быть принят не позднее, чем на втором его заседании.

6.10 Совет имеет право для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов его решений в период между заседаниями, создавать постоянные и временные комиссии Совета. Совет определяет структуру, количество членов в комиссиях, назначает из числа Совета их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий. В комиссии могут входить с их согласия любые лица, которых Совет сочтет необходимым привлечь для обеспечения эффективной работы комиссии. Руководитель (председатель) любой комиссии является членом Совета.

6.11 Решения Совета, как правило, принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

6.12 Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим голосом является голос председателя.

6.13 Для осуществления своих функций Совет вправе:

а) приглашать на заседания Совета любых работников образовательного учреждения для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенции Совета;

б) запрашивать и получать у руководителя образовательного учреждения и (или) Учредителя, управление физической культуры и спорта г. Якутска информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.

6.14 Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на администрацию учреждения (в случае необходимости – при содействии Учредителя).

## **7. Комиссии управляющего Совета**

7.1 Для подготовки материалов к заседаниям Совета и выработки проектов постановлений, а также для более тесной связи с деятельностью учреждения Совет может создавать постоянные и временные комиссии. Деятельность комиссий регламентируется Положением о комиссиях управляющего Совета. Совет назначает председателя комиссии, утверждает ее персональный список и регламент работы.

7.2 Постоянные комиссии создаются по основным направлениям деятельности Совета, могут включать в себя и членов Совета и приглашенных с правом совещательного голоса или решающего голоса.

7.3 Временные комиссии создаются для проработки отдельных вопросов деятельности образовательного учреждения, входящих в компетенции Совета.

7.4 Предложения комиссий носят рекомендательный характер и далее согласовываются и утверждаются на заседаниях Совета.

## **8. Права, обязанности и ответственность членов управляющего Совета**

8.1 Член Совета имеет право:

8.1.1 Участвовать в заседаниях Совета, принимать участие в обсуждении и принятии решений. Член Совета, оставшийся в меньшинстве при голосовании вправе выразить в письменной форме свое особое мнение, которое приобщается к протоколу собрания Совета.

8.1.2 Инициировать проведение заседания совета по любому вопросу, относящемуся к компетенции управляющего Совета.

8.1.3 Требовать от администрации учреждения предоставления всей необходимой для участия в работе Совета информации по вопросам, относящимся к компетенции управляющего Совета.

8.1.4 Присутствовать на заседании педагогического совета, органов самоуправления образовательного учреждения с правом совещательного голоса.

8.1.5 Участвовать в работе экспертных комиссий по лицензированию и аттестации образовательного учреждения, в качестве наблюдателя (кроме членов Совета из комиссии по проведению конкурса на замещение должности руководителя учреждения, кроме членов Совета из числа работников и воспитанников).

8.1.6 Досрочно выйти из состава Совета по уважительной причине.

8.1.7 Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

Руководитель учреждения вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в случае отсутствия необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки.

- 8.2 Учредитель вправе распустить Совет, если Совет не проводит свои заседания в течение полугодия, не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, Уставу и иным локальным нормативным актам образовательного учреждения. В этом случае происходит либо новое формирование Совета по установленной процедуре, либо Учредитель принимает решение о целесообразности формирования в данном учреждении управляющего Совета на определенный срок. Совет образуется в новом составе в течение трех месяцев со дня издания Учредителем акта о роспуске Совета образовательного учреждения.
- 8.3 Члены Совета в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Саха (Якутия) и правовыми актами городского округа «Якутск».
- 8.4 Решения Совета, противоречащие положениям Устава учреждения, положениям договора учреждения с Учредителем недействительны с момента их принятия и не подлежат исполнению руководителем учреждения, его работниками и иными участниками образовательного процесса.  
По факту принятия вышеуказанных решений Совета Учредитель, управление физической культуры и спорта г. Якутска вправе принять решение об отмене такого решения Совета, либо внести через своего представителя в Совет вопрос о пересмотре такого решения.
- 8.5 В случае возникновения конфликта между Советом и директором учреждения (несогласия директора с решением Совета и /или Совета с решением (приказом) директора, который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает Управление физической культуры и спорта г. Якутска.
- 8.6 Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.
- 8.7 Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:
- а) по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;
  - б) при отзыве представителя Учредителя;
  - в) при увольнении с работы руководителя учреждения, или увольнении работника Учреждения, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы (и/или не кооптируются) в состав Совета после увольнения;
  - г) в связи с окончанием учреждения или отчислением (переводом) воспитанника, предоставляющего в Совете воспитанников, если он не может быть кооптирован (и/или не кооптируются) в члены Совета после окончания образовательного учреждения;
  - д) в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
  - е) при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, в связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.
- 8.9 Выписка из протокола заседания Совета с решением о выводе члена Совета направляется Учредителю.
- 8.10 После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совета принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов либо кооптации).

## 9. Контроль, разрешение разногласий

- 9.1 Управляющий Совет ежегодно отчитывается о своей работе перед общим собранием участников образовательного процесса.
- 9.2 Разногласия между педагогическим Советом и Советом разрешаются общим собранием участников образовательного процесса.
- 9.3 Разногласия между управляющим Советом и руководителем учреждения разрешаются Учредителем учреждения.